



ประกาศเทศบาลตำบลหงาว

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศ ไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ เทศบาลตำบลหงาว ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผน จัดหาพัสดุ และเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล รายละเอียดปรากฏตามแผนการดำเนินงานแนบ ท้ายประกาศนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.ngaotown-ranong.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสัญญา เกตุลิขิตกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลหงาว

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1 - 2
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	3
▶ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (แบบ ผด. 01)	4 - 5
▶ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (แบบ ผด.02)	
ยุทธศาสตร์ ที่ 1 การส่งเสริมคุณภาพชีวิต	6 - 14
ยุทธศาสตร์ ที่ 2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง	15
ยุทธศาสตร์ ที่ 3 การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยว	16
ยุทธศาสตร์ ที่ 4 การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	17
ยุทธศาสตร์ ที่ 5 การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	18
ยุทธศาสตร์ ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมือง และระบบการบริหารจัดการ	19 -20
▶ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (แบบ ผด.02/1)	21

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 26 และข้อ 27 กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีประมานนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลหงาว มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แสดงถึงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ตามแผนงานที่เทศบาลตำบลหงาวดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ได้รับการจัดสรรหรือตั้งงบประมาณสำหรับดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานให้มีความชัดเจน ทำให้การติดตามและประเมินผลสะดวกมากขึ้น และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลหงาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามกรอบการพัฒนาของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ของเทศบาลตำบลหงาว
2. เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลหงาวมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
3. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้สามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงานได้สะดวกและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหางว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้ดำเนินการจัดทำตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 26 สรุปได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหางวรวบรวมข้อมูล โครงการพัฒนา และกิจกรรมของเทศบาลตำบลหางว ที่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และข้อมูลโครงการพัฒนา กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหางวจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยพิจารณาหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ขั้นตอนที่ 3 การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหางว เสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลหางวพิจารณา

ขั้นตอนที่ 4 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลหางว เสนอนายกเทศมนตรีตำบลหางว ในฐานะผู้บริหารท้องถิ่น ลงนามประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และปิดประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุมการปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ
2. ใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงานบูรณาการการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและนอกพื้นที่
3. ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลหางว

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้
2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)

แบบ ผด. 01 เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/
แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. 01 นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่
ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละ
ยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด
จะต้องเป็นร้อยละเสมอ (100)

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 02)

แบบ ผด.02 เป็นแบบบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ประกอบด้วย
ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/
หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

2.3 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการท้องถิ่น (แบบ ผด. 02/1)

แบบ ผด.02/1 เป็นบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/ครุภัณฑ์/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/
ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลท่าว

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
1.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	4.76	55,000.00	0.45	กองสาธารณสุขฯ, กองการศึกษา
1.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์	4	9.52	90,000.00	0.73	กองการศึกษา, กองสาธารณสุขฯ,
1.3 แผนงานงบกลาง	4	9.52	4,983,600.00	40.58	กองการศึกษา, กองสาธารณสุขฯ
1.4 แผนงานการศึกษา	7	16.67	3,819,228.00	31.10	กองการศึกษา
1.5 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	10	23.81	534,000.00	4.35	กองการศึกษา, กองสาธารณสุขฯ
1.6 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	2.38	150,000.00	1.22	สำนักปลัดฯ
1.7 แผนงานสาธารณสุข	2	4.76	70,000.00	0.57	กองสาธารณสุขฯ
รวม	30	71.43	9,701,828.00	78.99	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง					
2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	2.38	1,980,000.00	16.12	กองช่าง
รวม	1	2.38	1,980,000.00	16.12	
3. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยว					
3.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	4.76	60,000.00	0.49	กองการศึกษา
รวม	2	4.76	60,000.00	0.49	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย					
4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3	7.14	175,000.00	1.42	งานป้องกันฯ สำนักปลัดฯ
รวม	3	7.14	175,000.00	1.42	
5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
5.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	2.38	20,000.00	0.16	กองสาธารณสุขฯ
รวม	1	2.38	20,000.00	0.16	
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และระบบการบริหารจัดการ					
6.1 แผนงานการศึกษา	1	2.38	10,000	0.08	กองการศึกษา
6.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป	4	9.52	335,000	2.73	สำนักปลัดฯ, กองคลัง
รวม	5	11.90	345,000.00	2.81	
รวมทั้งสิ้น	42	100.00	12,281,828.00	100.00	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แบบ ผต.02/1

เทศบาลตำบลท่าว

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2564												
						พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	จัดจ้างทำโต๊ะสำหรับตัดกระดาษ จำนวน 50 โต๊ะ	โต๊ะตัดกระดาษ ขนาดกว้าง 60 ซม. สูง 80 ซม. ยาว 240 ซม.	155,000	เทศบาลตำบล ท่าว	กองการศึกษา													
รวม	จำนวน 1 รายการ	รายการ	155,000															

หมายเหตุ : แบบ ผต.02/1 ไม่นำไปรวมในแบบ ผต.01